



# Renovação de bolsas 2021

## Professor contratado em uma nova escola – documentação a ser enviada por e-mail:

- ❶ Cópia da carteira de trabalho (todas as páginas de contrato de trabalho) e os 3 últimos contracheques;
- ❷ Termo de autorização (devidamente preenchido e assinado nas 3 vias). [Clique aqui](#) para acessá-lo.

Os professores de Belo Horizonte e região que estiverem nessa situação deverão enviar um e-mail para o setor de Taxas ([taxas@sinprominas.org.br](mailto:taxas@sinprominas.org.br)). Já os docentes de cidades do Interior deverão enviar os documentos para o e-mail de uma das regionais do sindicato, à qual a bolsa está vinculada ([clique aqui](#) e confira os e-mails das regionais).

### **Obs.**

Preferencialmente, devem ser encaminhados os dados da carteira de trabalho digital, em formato PDF (basta acessar o aplicativo, clicar em “enviar”, selecionar os dados pessoais, todos os contratos de trabalho e o símbolo do Adobe PDF).