

BOLSAS 2022

Professor contratado em uma nova escola – documentação a ser enviada por e-mail:

- ❶ Carteira de trabalho digital, em formato PDF (basta acessar o aplicativo, clicar em “enviar”, selecionar os dados pessoais, todos os contratos de trabalho e o símbolo do Adobe PDF);
- ❷ Termo de autorização (devidamente preenchido e assinado nas 3 vias). [Clique aqui](#) para acessá-lo.

Os professores de **Belo Horizonte e cidades atendidas pela sede** que estiverem nessa situação deverão enviar um e-mail para o setor de Taxas (taxas@sinprominas.org.br). Já os docentes de **cidades atendidas pelas regionais** deverão enviar os documentos para o e-mail de uma das regionais do sindicato, à qual a bolsa está vinculada ([Clique aqui](#) e confira os e-mails das regionais).

Os professores de Pouso Alegre e cidades atendidas pela regional deverão enviar os documentos diretamente para o setor de Taxas. Aqueles que se encontram na situação acima devem mandar os respectivos documentos solicitados para taxas@sinprominas.org.br. Já os que não estão nesta situação devem encaminhar para o mesmo e-mail a carteira de trabalho digital (em formato PDF) e o contracheque referente a cada contrato de trabalho.